

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Powstańców Śląskich
w Kędzierzynie – Koźlu

1. Świetlica szkolna jest czynna w godzinach od **6³⁰** do **16⁰⁰**.
2. Do świetlicy i na obiady przyjmowane są dzieci na dany rok szkolny na podstawie kart zgłoszeń składanych przez rodziców (opiekunów) (wzór karty zgłoszenia załącznik nr 1).
3. Wypisywanie dziecka ze świetlicy dokonuje się na piśmie, natomiast z obiadów można telefonicznie.
4. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje społeczna komisja kwalifikacyjna (nauczyciele wskazani przez dyrektora szkoły).
5. Świetlica obejmuje swą opieką dzieci z klas I – VII.
6. Z obiadów w stołówce szkolnej mogą korzystać uczniowie wszystkich klas oraz pracownicy szkoły.
7. Obiady wydawane są w następujących turach:
I – 12⁰⁰ – 12³⁰ dla dzieci będących pod opieką,
II – 12³⁰ – 12⁵⁰ dla uczniów klas I – III,
III – 12⁵⁰ – 13³⁵ dla dzieci, które ukończyły lekcje,
IV – 13³⁵ – 13⁵⁵ dla uczniów z klas IV – VII.
8. Należność za obiady uiszcza się u intendenta w terminie od **01** do **15** każdego miesiąca z góry. **Zobowiązują się do terminowego opłacania w/w odpłatności.** W przypadku nie dokonania wpłaty w terminie będą naliczane odsetki.
9. Nieobecność na obiedzie, należy zgłaszać dzień wcześniej lub danego dnia do godz. **8⁰⁰**, w celu dokonania odpisu. Brak zgłoszenia oznacza obecność dziecka na obiedzie.
10. **Nauczyciele – wychowawcy świetlicy szkolnej sprawują opiekę nad uczniami od chwili ich zgłoszenia się do świetlicy i nie dłużej niż do godz. 16⁰⁰.**
11. **W przypadku nie odebrania dziecka do godziny 16⁰⁰ wychowawca podejmuje następujące działania: zapewnia bezpieczeństwo i opiekę dziecku; próbuje kontaktować się telefonicznie z rodzicami (opiekunami, osobami upoważnionymi do odbioru dziecka); po wyczerpaniu wszystkich możliwych form kontaktu z rodzicami (opiekunami, osobami upoważnionymi do odbioru dziecka) zawiadamia dyrektora. Następnie dyrektor podejmuje decyzję o umieszczeniu dziecka w**

policyjnej izbie dziecka. Wychowawca sporządza notatkę na temat zdarzenia i podjętych działań.

12. **Gdy dziecko jest odebrane przez rodzica (opiekuna) lub osobę upoważnioną po godzinie 16⁰⁰ fakt ten zostaje odnotowany w dzienniku (data, godzina odbioru dziecka, dane osobowe, podpis wychowawcy).**
13. Bez zezwolenia nauczyciela – wychowawcy uczniowie nie mogą samowolnie opuszczać świetlicy.
14. Dziecko może być zwolnione ze świetlicy przed godz. 16⁰⁰ tylko na podstawie pisemnego zwolnienia od rodzica (opiekuna). Ustne prośby uczniów nie będą uwzględniane.
15. W przypadku odbierania dziecka przez osoby nie będące rodzicami (opiekunami), należy przedłożyć pisemne upoważnienie (każdorazowo lub jednorazowo na cały rok szkolny).
- 16. W świetlicy w ciągu całego roku szkolnego obowiązuje zmienne obuwie.**
17. Dzieci i rodzice zobowiązani są do odnoszenia się z szacunkiem wobec nauczycieli, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów.
18. Za umyślne, wynikłe z nieprzestrzegania umów, zniszczenie przez dziecko sprzętu, zabawek innych rzeczy wchodzących w skład wyposażenia świetlicy odpowiadają rodzice, rekompensując szkody.

Oświadczam, że powyższe informacje przyjąłem /przyjęłam do wiadomości.

.....
Podpis rodzica / opiekuna

