

Zasady realizacji konsultacji przedmiotowych na terenie szkoły

1. Wszystkich uczniów i nauczycieli przychodzących na konsultacje przedmiotowe na terenie szkoły obowiązują Procedury bezpieczeństwa na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu w czasie trwania COVID-19 od 18 maja 2020r.
2. Konsultacje przedmiotowe dla klas 8 na terenie szkoły odbywają się od 25 maja 2020 r., a dla wszystkich uczniów od 1 czerwca 2020r.
3. W zajęciach nie mogą uczestniczyć dzieci i młodzież oraz kadra pedagogiczna, którzy są objęci kwarantanną lub izolacją albo mają objawy choroby zakaźnej.
4. W trakcie konsultacji uczeń ma możliwość wyjaśnienia trudnych kwestii, usystematyzowania materiału, rozmowy z nauczycielem, poprawy ocen na potrzeby klasyfikacji.
5. Konsultacje przedmiotowe odbywają się w salach wyznaczonych przez Dyrektora Szkoły.
6. Konsultacje przedmiotowe odbywają się w zależności od potrzeb uczniów.
7. Konsultacje odbywają się indywidualnie lub grupowo (grupa do 5 osób).

Uczeń:

- a. korzysta z konsultacji przedmiotowych na terenie szkoły, a uczestnictwo w nich jest dobrowolne,
- b. zgłasza chęć udziału w konsultacjach nauczycielowi uczącemu danego przedmiotu, najdalej do piątku tygodnia poprzedzającego konsultacje,
- c. jeżeli uczeń umówił się na konsultacje, a nie może przyjść, zgłasza ten fakt odpowiednio wcześniej – nauczyciel będzie mógł zaprosić w zastępstwie innego ucznia,
- d. zabiera do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów; w szkole nie pożycza ich od innych uczniów ani nauczyciela,
- e. na zajęcia przychodzi punktualnie i opuszcza teren szkoły niezwłocznie po zajęciach, aby uniknąć kontaktu z innymi uczniami.

Nauczyciel:

- a. ustala dzień i godzinę konsultacji w terminie niekolidującym z zajęciami własnymi i uczniów,
- b. o ustalonym terminie informuje uczniów i dyrekcję szkoły,
- c. dba o to, aby w trakcie zajęć uczniowie nie pożyczali sobie przyborów i podręczników,
- d. organizuje konsultacje z uwzględnieniem wytycznych: odległość 1,5 m między stolikami (1 uczeń- 1 stolik),
- e. prowadzi ewidencję zajęć w dzienniku – rejestr godzin - podając rodzaj zajęć (np. konsultacje z matematyki), datę, czas trwania (od – do) oraz imiona i nazwiska uczniów obecnych.