|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nr wniosku |  |
| **Wypełnia jednostka** | |
| Data złożenia |  |
| Godzina złożenia |  |

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA  
DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ OD 1 WRZEŚNIA 2022**

(dotyczy dzieci uprawnionych do uczęszczania do szkoły podstawowej)

## Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny.

Wniosek należy złożyć tylko w jednostce wskazanej na I miejscu listy preferencji w terminie określonym w harmonogramie. Pola zaznaczone gwiazdką są obowiązkowe do wypełnienia we wniosku.

**DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Imiona: | | | | | | Nazwisko: | | | | | |
| PESEL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Data urodzenia | | | dzień | | | miesiąc | | | rok | | |
| W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości: | | | | | | | | | | | |

**DANE ADRESOWE KANDYDATA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Adres zamieszkania | | | | | | |
| Kraj | Polska | | Ulica | |  | |
| Gmina | G: ...................., P: ....................,  W: .................... | | Nr budynku |  | Nr lokalu |  |
| Kod pocztowy | |  | |
| Miejscowość | |  | Poczta | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**DANE RODZICÓW**

(W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Matka/opiekunka prawna | Ojciec/opiekun prawny |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Telefon |  |  |
| Adres e-mail |  |  |
| Adres zamieszkania | | |
| Kraj |  |  |
| Województwo |  |  |
| Powiat |  |  |
| Gmina |  |  |
| Miejscowość |  |  |
| Ulica |  |  |
| Nr budynku |  |  |
| Nr lokalu |  |  |
| Kod pocztowy |  |  |
| Poczta |  |  |

**LISTA WYBRANYCH SZKÓŁ I ODDZIAŁÓW WEDŁUG KOLEJNOŚCI PREFERENCJI**

(można wybrać maksymalnie 3 jednostki i dowolną, możliwą do wyboru liczbę grup rekrutacyjnych)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa szkoły | Oddział |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

**Szkoła obwodowa**:…………………………………………………………..…………………………………………………………..

Kandydat zostanie przyjęty do szkoły obwodowej, jeśli nie zakwalifikuje się do żadnej szkoły z listy preferencji.

**KRYTERIA PRZYJĘCIA**

**Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź**. W przypadku zaznaczenia ODMAWIAM ODPOWIEDZI, kryterium, którego ta odpowiedź dotyczy, nie będzie brane pod uwagę przy kwalifikowaniu kandydata do szkoły. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania - w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK dla takiego kryterium, należy razem z Wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty.

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria zaznaczane podczas kandydowania do oddziałów sportowych | |
| Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci) | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Niepełnosprawność kandydata | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Objęcie kandydata pieczą zastępczą | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Kryteria do oddziałów ogólnodostępnych | |
| Kandydat posiada rodzeństwo w szkole | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Miejsce pracy rodzica/opiekuna prawnego znajduje się w obwodzie szkoły | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi  Obowiązuje dla: |
| W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi  Obowiązuje dla: |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  |  |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU**

Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym Wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (rozdział 6) obejmującymi zasady rekrutacji do szkół podstawowych oraz przepisami wykonawczymi. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy Wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do szkoły podstawowej będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług tej szkoły w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w szkole.

……………………….................. …………………………..…………..

podpis matki/opiekunki prawnej podpis ojca/opiekuna prawnego

**INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku rekrutacyjnym jest szkoła, reprezentowana przez dyrektora szkoły, do którego składany jest wniosek. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym mogą się Państwo skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych.

Szczegółowe informacje znajdują się na stronie internetowej szkoły - wykaz szkół wraz z danymi kontaktowymi, adresem strony internetowej dostępny jest w zakładce OFERTA

2. Dane osobowe dziecka, rodziców lub opiekunów prawnych dziecka oraz rodzeństwa dziecka są przetwarzane w celu:

• przyjęcia dziecka do szkoły/przeprowadzenia rekrutacji dziecka do szkoły, a także aby móc skorzystać z pierwszeństwa w przyjęcia dziecka do szkoły w oparciu o poszczególne kryteria naboru, na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO\* tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego na Administratora, w szczególności art. 130, 133, 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

- art. 9 ust. 2 lit. g RODO tj. ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie przepisów prawa.

• zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g i h RODO w zw. z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, tj. ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie przepisów prawa oraz dla celów profilaktyki zdrowotnej.

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 133 oraz art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły oraz aby korzystać z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

3. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą pomioty świadczące na naszą rzecz usługi informatyczne, podmiot udostępniający i utrzymujący system elektronicznej rekrutacji- Vulcan Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, ul Wołowska 6 oraz podmioty uprawnione do uzyskana danych na podstawie przepisów prawa.

4. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

5. Obowiązek podania danych osobowych Pani/ Pana/Pani dziecka/ Pana dziecka wynika z zapisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne aby móc uczestniczyć w procesie rekrutacji. Na podanie zapisów powyższej ustawy wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do danej publicznej szkoły podstawowej.

6. Rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka przysługuje:

- prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;

- prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych, gdy są one nieprawidłowe;

- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

- prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

7. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.

8. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych dla poszczególnych szkół (wskazanych na liście preferencji) prezentujemy w tabeli poniżej. W ostatnim wierszu tabeli są prezentowane dane dotyczące szkoły obwodowej, jeśli została wskazana na podstawie adresu zamieszkania. Należy pamiętać, iż dane te służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie edukacyjnej, statusie wniosku, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa szkoły | Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych |
|  |  |

……………………….................. …………………………..…………..

podpis matki/opiekunki prawnej podpis ojca/opiekuna prawnego

**INNE INFORMACJE O DZIECKU**

(dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica/opiekuna prawnego, zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….

………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………….

…………………………………….., dnia ………………………………………….

**DOKUMENTACJA DOTYCZĄCA I ETAPU REKRUTACJI**

Spełnienie kryteriów należy poświadczyć następującymi dokumentami:

1.*Kryterium:* ***Rodzeństwo uczęszcza do danej szkoły***

*Oświadczam, że w …..…………. (nazwa szkoły) nr………….im. …… z siedzibą w ……………. (miejscowość) do której ubiega się moje dziecko ………………………………………………………………….. (imię i nazwisko kandydata) obowiązek szkolny spełnia jego rodzeństwo.*

*Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

*…………………………………………………………………..*

*(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)*

*2.Kryterium:* ***Miejsce pracy rodzica/ opiekuna prawnego znajduje się w obwodzie szkoły***

*Oświadczam, że moje miejsce pracy znajduje się w obwodzie szkoły ………….(nazwa szkoły) nr………….im. …… z siedzibą w ……………. (miejscowość)*

*Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

*…………………………………………………………………………………………………………………………*

*(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)*

*3.Kryterium:*  ***W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata wpierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki.***

*Oświadczam, że w obwodzie szkoły**………….(nazwa szkoły) nr………….im. …… z siedzibą w ……………. (miejscowość)* zamieszkują krewni mojego dziecka………………… *(imię i nazwisko kandydata)*  wpierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki***.***

*Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

*…………………………………………………………………………………………………………………………*

*(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)*

**POTWIERDZENIA DLA KANDYDATA**

**1. Potwierdzenie przyjęcia wniosku**

Wniosek został przyjęty dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pieczęć szkoły i podpis upoważnionego pracownika:

**2. Potwierdzenie przyjęcia oświadczeń i zaświadczeń dotyczących spełniania przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych**

Dokumenty zostały przyjęte dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ w liczbie \_\_\_\_\_\_\_ kompletów

pieczęć szkoły i podpis upoważnionego pracownika: